

- Soggetta invio ai  
capi gruppo  
consiliari

**COMUNE DI CANDIA CANAVESE****Regione Piemonte**  
**PROVINCIA DI TORINO****VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE****OGGETTO:** APPROVAZIONE CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL  
COMUNE DI CANDIA CANAVESE

L'anno DUEMILAQUATTORDICI - addì **VENTOTTO** del Mese di **GENNAIO**, alle ore **sedici** e minuti **zero** - nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

| Cognome e Nome                  | Presente |
|---------------------------------|----------|
| SALZONE ALBERTINO - Sindaco     | Sì       |
| BARGERIO ALDO - Vice Sindaco    | No       |
| PERACCHINO MICHELE - Assessore  | No       |
| GIORCELLI PIERLUIGI - Assessore | Sì       |
| CAUSONE RENZO - Assessore       | Sì       |
| Totale Presenti:                | 3        |
| Totale Assenti:                 | 2        |

Assiste l'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale DI MONTE Dr. Pietrantonio il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. SALZONE ALBERTINO - Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: APPROVAZIONE CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL  
COMUNE DI CANDIA CANAVESE**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Richiamato l'art. 54, commi 1 e 5, del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dall'art. 1, comma 44, della L. n. 190/2012, che ha previsto:

- l'emanazione da parte del governo di un codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni al fine di assicurare la qualità dei servizi, la prevenzione dei fenomeni di corruzione, il rispetto dei doveri costituzionali di diligenza, lealtà, imparzialità e servizio esclusivo alla cura dell'interesse pubblico (comma 1);
- la definizione da parte di ciascuna pubblica amministrazione, con procedura aperta alla partecipazione e previo parere obbligatorio del proprio organismo indipendente di valutazione, di un proprio codice di comportamento che integra e specifica il codice di comportamento di cui al citato comma 1; a tali fini, la Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT) definisce criteri, linee guida e modelli uniformi per singoli settori o tipologie di amministrazione (comma 5);

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica del 16/04/2013, n. 62, avente ad oggetto "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";

Considerato che, sulla scorta di quanto previsto dal citato art. 54, commi 1 e 5, del D.Lgs. n. 165/2001, il predetto D.P.R. definisce i doveri minimi di diligenza, lealtà imparzialità e buona condotta che i pubblici dipendenti sono tenuti ad osservare (art. 1, comma 1), che devono essere poi integrati e specificati dai codici di comportamento adottati dalle singole amministrazioni (art. 1, comma 2);

Visto l'allegato schema di codice di comportamento (All. n. 1), appositamente predisposto da questa amministrazione sulla base delle linee guida fornite dalla CIVIT (ora ANAC) nella propria delibera n. 75/2013 ed a seguito di procedura aperta alla partecipazione, alla quale non sono pervenute richieste di modifica, come meglio illustrato nell'allegata relazione illustrativa del codice stesso (All. n. 2);

Atteso che l'ANAC ha ritenuto che lo stesso codice possa essere utilmente approvato entro il 31 gennaio 2014 in quanto inserito nel discorso più generale sull'anticorruzione, il cui piano è, per l'appunto, da approvare entro il 31.01.2014;

Rilevato che al Codice di comportamento dell'Ente verrà garantita la massima diffusione, secondo le procedure previste dall'art. 17, commi 1 e 2, del D.P.R. n. 62/2013;

Dato atto che la presente deliberazione rientra tra le competenze della G.C. ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs n. 267/00;

Acquisito il parere favorevole reso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/00 dal Segretario Comunale responsabile per la prevenzione della corruzione;

Visto il T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs del 18.08.2000 n. 267;

Con votazione unanime favorevole espressa in forma palese per alzata di mano

**DELIBERA**

1. Di approvare l'allegato Codice di comportamento dei dipendenti di questa Amministrazione Comunale (All. n. 1) che si compone di n.15 articoli e che, unitamente alla relativa Relazione di accompagnamento (All. n. 2), forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
2. Di dare atto che al predetto codice verrà garantita la massima diffusione, secondo le procedure previste dall'art. 17, commi 1 e 2, del D.P.R. n. 62/2013.

3. Di pubblicare il presente codice sul sito istituzionale dell'Ente e di comunicare all'ANAC il link su cui andare a reperire il documento approvato.
4. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi di legge con una seconda distinta votazione unanime favorevole espressa in forma palese per alzata di mano.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE  
F.to SALZONE ALBERTINO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to DI MONTE Dr. Pietrantonio

---

**COMUNICAZIONE AI CAPI GRUPPO CONSILIARI**  
(art.125 D.Lgs. 18.08.2000, n.267 e s.m.i.)

Si da atto che del presente verbale viene data comunicazione ai Capigruppo Consiliari.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to DI MONTE Dr. Pietrantonio

---

VISTO: l'art. 49 del D.Lgs.  
18.08.2000, n.267 e s.m.i.  
PARERE CONTABILE

**FAVOREVOLE.**  
IL RESPONSABILE DI  
RAGIONERIA

===

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**  
(art. 124, D.Lgs. 18.08.2000, n.267 e s.m.i. e Art. 32 L. 69/2009)

Io sottoscritto Segretario Comunale certifico che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 28/01/2014 all'Albo Pretorio Virtuale di questo Comune ove rimarrà esposta per 15 (quindici) giorni consecutivi.

Li, 28/01/2014

IL FUNZIONARIO DELEGATO  
F.to ENRICO Antonella

---

VISTO: l'art. 49 del D.Lgs.  
18.08.2000, n.267 e s.m.i.

PARERE TECNICO

**FAVOREVOLE.**  
IL RESPONSABILE  
DELL'ANTICORRUZIONE  
Dott. Pietrantonio DI MONTE

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**  
(art.134 D.Lgs. 18.08.2000, n.267 e s.m.i.)

Si certifica che la suesata deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Virtuale di questo Comune per quindici giorni consecutivi ed è diventata esecutiva trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Li,

IL FUNZIONARIO DELEGATO

---

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li

IL FUNZIONARIO DELEGATO

---