



COMUNE DI CANDIA CANAVESE

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Via Roma 12 - C.A.P. 10010 - Tel. 011 / 98.34.645 - 98.34.400 - Fax. 011 / 98.34.583

E-mail: protocollo@comune.candia.to.it

Cod.Fisc./P.Iva 01769350016

Copia

AREA AMMINISTRATIVO/FINANZIARIO (SERVIZIO AMMIN/FIN)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

n. 97 del 15/04/2026

OGGETTO: CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DECENTRATA -
LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI RISULTATO AL
RESPONSABILE DELL'AREA VIGILANZA ANNO 2025

OGGETTO: CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DECENTRATA - LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI RISULTATO AL RESPONSABILE DELL'AREA VIGILANZA ANNO 2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'art. 109 comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione G.C. n. 19 del 22.03.2011 con particolare riferimento all'art. 9, 3° comma e successivamente modificato con deliberazioni G.C. n. 47 del 06.07.2011 e G.C. n. 67 del 30.10.2014;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione C.C. n. 27 del 30.11.2016 con particolare riferimento all'art. 2, 4° comma;

PREMESSO che:

- Con Decreto sindacale n. 1/2026 è stato nominato per il triennio 2026-2028 il Presidente del Nucleo di Valutazione, ai sensi dell'art. 20 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi di cui alla deliberazione G.C. n. 67 del 30.10.2014, nella persona della Dott.ssa TERZUOLO Anna dotata dei requisiti di competenza richiesti per l'espletamento delle correlate funzioni;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 01.04.2025 veniva approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027 con l'allegato Piano piano delle performance e degli obiettivi anno 2025 con assegnazione degli obiettivi specifici della gestione ai Responsabili dei Servizi;
- con Debreto sindacale n. 2 del 29.10.2025 è stato nominato il Dott. Tornavacca Marcello Responsabile dell'Area Vigilanza e titolare di incarico di EQ presso il Comune di Candia Canavese con decorrenza dal 01.11.2025;

VISTO il verbale della Dott.ssa TERZUOLO Anna del 14.04.2026, al nostro protocollo n. 1677 del 15.04.2026, relativo:

1. alla verifica del conseguimento degli obiettivi assegnati per l'anno 2025;
2. alla valutazione dei dipendenti non titolari di posizione organizzativa ai fini dell'erogazione della produttività (che non verrà pubblicato in Albo pretorio per motivi di privacy);
3. alla valutazione dell'unico dipendente titolare di posizione organizzativa (il Responsabile dell'Area Vigilanza) ai fini dell'erogazione della retribuzione di risultato;

VISTO che la Giunta Comunale ha preso atto e fatte proprie, per quanto di competenza, le valutazioni dei dipendenti e del responsabile di posizione organizzativa relative all'anno 2025, effettuate dal Nucleo di Valutazione per il riconoscimento della produttività individuale e collettiva ai dipendenti comunali e per l'attribuzione della retribuzione di risultato al titolare di posizione organizzativa;

CONSIDERATO che:

- con deliberazione della Giunta comunale n. 42 del 29.04.2025, immediatamente eseguibile, la Giunta Comunale ha autorizzato la delegazione di parte pubblica

- alla sottoscrizione definitiva del contratto collettivo decentrato integrativo di destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2025;
- in data 23.09.2025 è stata sottoscritta con le OO.SS. l'ipotesi di contratto collettivo decentrato integrativo anno 2025 per la costituzione e l'utilizzo del fondo per lo sviluppo delle risorse umane, per la produttività individuale e collettiva e per il miglioramento dei servizi;
 - il CCDI anno 2025 è stato definitivamente sottoscritto in data 04.11.2025;
 - le schede di valutazione – redatte dal Nucleo di Valutazione in composizione nella persona del Presidente e del componente: Segretario Comunale – in merito alla produttività del personale dipendente e all'indennità di risultato del dipendente incaricato di posizione organizzativa sono conservate agli atti dell'Ufficio Personale;

VERIFICATA la sussistenza dei presupposti contrattuali ed economici che consentono di procedere all'approvazione del prospetto riepilogativo dell'indennità di risultato per l'esercizio 2025 spettante al Responsabile dell'Area Vigilanza - per i mesi in cui l'Ufficio è titolare di EQ - sulla base delle metodologie previste e nei limiti delle risorse a tale scopo destinate, così come sintetizzato nel prospetto agli atti dell'ufficio;

VISTO il D.Lgs n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs n. 165/2001;

VISTO il D.Lgs n. 150/2009;

VISTO il D.Lgs 118/2011 e s.m.i.;

RITENUTO di disporre, in applicazione delle indicate norme di Legge, l'approvazione del prospetto riepilogativo;

ACCERTATA la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione;

VISTA E RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 15.12.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2026/2028;

VISTA e RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 93 del 17.12.2025 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2026/2028;

DATO ATTO che con la firma della presente determinazione è rilasciato anche parere di regolarità tecnica e contabile, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147- bis del D. Lgs. 267/2000;

ESAMINATI gli atti del procedimento ed accertatane la regolarità;

DETERMINA

1. DI APPROVARE il verbale del Nucleo di Valutazione del 14.04.2026 per l'anno 2025, depositato agli atti del Comune (nostro prot. n. 1677/2026);
2. DI EROGARE, pertanto, l'indennità di risultato per l'anno 2025 al Responsabile dell'Area Vigilanza - per i mesi in cui l'Ufficio è titolare di EQ - come meglio specificato nel prospetto depositato agli atti del Comune;
3. DI LIQUIDARE, quindi, la somma di € 312,50 quale indennità di risultato, oltre € 27,00 di spese IRAP ed € 70,00 di oneri riflessi, per un importo complessivo pari ad € 409,50;

4. DI DARE ATTO che la spesa di € 312,50 relativa all'indennità di risultato spettante al Responsabile dell'Area Vigilanza trova imputazione al capitolo PEG 1261/99, codice bilancio 01.06.1, in conto gestione competenza, E.F. 2026, del Bilancio di previsione 2026/2028 (impegno 180/2026);
5. DI DARE ATTO che la spesa per gli oneri riflessi e IRAP trova imputazione come segue:
 - € 70,00 al capitolo PEG 1262/99 in conto gestione competenza, E.F. 2026, del Bilancio di previsione 2026/2028 (impegno 181/2026);
 - € 27,00 al capitolo PEG 1262/4 in conto gestione competenza, E.F. 2026, del Bilancio di previsione 2026/2028 (impegno 183/2026);
6. DI DARE ATTO che il Responsabile dell'Ufficio Finanziario procederà all'erogazione dell'importo nelle competenze stipendiali del mese di aprile 2026;
7. DI DARE ATTO che:
 - la presente determinazione, al fine della pubblicità sugli atti e della trasparenza amministrativa, è trasmessa al Responsabile dell'Albo Pretorio del Comune per la relativa pubblicazione;
 - in attuazione di quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013, si procederà altresì alla pubblicazione delle informazioni relative al presente atto nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" del sito internet del Comune, sottosezione "*Performance*" – "*Ammontare complessivo dei premi*";
 - il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario: Dott.ssa D'ANSELMO Anna Rita.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA D'ANSELMO Anna Rita

SERVIZIO FINANZIARIO

CIG	Anno	Imp	Codice	Macroagg	Voce	Cap.	Art.	Importo €
-----	------	-----	--------	----------	------	------	------	-----------

Anno	Num.	Codice	Cap.	Art.	Importo €

- [X] Parere FAVOREVOLE di regolarità contabile; visto si attesta la copertura finanziaria del presente atto (art. 147 bis D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.)
Se trattasi di liquidazione si attesta altresì la regolarità del presente atto, ai sensi dell'art. 184 comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.
- [] NON RILEVA ai fini contabili (art. 153 commi 4 e 5 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.)
- [X] Ai sensi dell'art. 9 comma 1, lettera A) punto 2 del D.L. 78/2009 e s.m.i., attesta che il programma dei pagamenti conseguenti il presente impegno e' compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica

Lì 15/04/2026

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to ANNA RITA DOTT.SSA D'ANSELMO**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto diviene esecutivo:

- [X] Per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151 comma 4 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.)/ apposizione del visto di controllo e riscontro sugli atti di liquidazione in data
- [] in data 20/04/2026 in quanto priva di rilevanza contabile.

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to ANNA RITA DOTT.SSA D'ANSELMO**

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio Virtuale di questo Comune per quindici giorni consecutivi.

Candia Canavese, lì 20/04/2026

**Il Responsabile della Pubblicazione
IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to ANNA RITA DOTT.SSA D'ANSELMO**